

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о приеме предметов на временное хранение для проведения экспертизы ЭФЗК**

р.п. Листвянка  
Иркутского района

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Байкальский музей Сибирского отделения Российской академии наук» (сокращенное наименование – БМ СО РАН), именуемое в дальнейшем «Принимающая сторона», в лице директора Купчинского Александра Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ , именуемый(ая) в дальнейшем «Передающая сторона», с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а отдельно – «Сторона» в соответствующем падеже, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

1.1. Передающая сторона обязуется передать Принимающей стороне на цели, указанные в Договоре, предметы, указанные в Приложении № 1 к Договору (далее по тексту Договора – «Предметы»).

1.2. Предметы передаются Принимающей стороне на осуществление следующих целей:  
для проведения экспертизы с целью определения историко-культурной, художественной, научной и иной ценности, представления на заседании Экспертной фондово-закупочной комиссии (далее – «ЭФЗК») и возможности их включения в Музейный фонд Российской Федерации или иные фонды Принимающей стороны;

для временного хранения до и после проведения заседания ЭФЗК до момента принятия Предметов на постоянное хранение либо возврата Передающей стороне.

1.3. Передающая сторона гарантирует, что Предметы не являются предметом займа, залога и не могут быть отчуждены по иным основаниям третьими лицами, в споре и под арестом не состоят.

1.4. Предметы передаются на временное хранение для проведения экспертизы и представления на ЭФЗК на срок не более 6 (Шести) месяцев с момента подписания акта приема Предметов на временное хранение (далее – «Акт ВХ»), за исключением предметов содержащих драгоценные металлы и/или драгоценные камни, срок временного хранения которых не должен превышать 12 (Двенадцать) месяцев.

### **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Передающая сторона обязуется передать Принимающей стороне Предметы в момент подписания Договора. Передача Предметов осуществляется по месту нахождения Принимающей стороны, на основании Акта ВХ.

2.2. Обязательства Передающей стороны по передаче Предметов Принимающей стороне считаются исполненными с момента подписания Сторонами Акта ВХ.

2.3. Принимающая сторона вправе в любое время до передачи Предметов от них отказаться. Отказ Принимающей стороны от Предметов должен быть совершен в письменной форме. В таком случае Договор считается расторгнутым с момента получения Передающей стороной письменного отказа.

2.4. Передающей стороне запрещается передавать полностью либо в качестве какой-либо части Предметы, которые являются и считаются взрывоопасными, токсичными, радиоактивными, а также любые другие материалы, которые являются опасными или запрещенными в гражданском обороте (далее – «Предметы, запрещенные для хранения»).

Принимающая сторона имеет право проверить Предметы либо их части на наличие признаков, по которым они могут быть отнесены к Предметам, запрещенным для хранения.

Принимающая сторона обязана отказать Передающей стороне в приеме Предметов, запрещенных для хранения.

2.5. Если использование Предметов в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Предметы могут быть использованы Принимающей стороной в других целях только с письменного согласия Передающей стороны.

2.6. В случае принятия положительного решения о возможности включения Предметов, переданных на экспертизу ЭФЗК, в Музейный фонд Российской Федерации или иные фонды Принимающей стороны, после оформления протокола ЭФЗК в срок не более 3 (Трех) месяцев Принимающая сторона предоставляет Передающей стороне на согласование и подписание проект гражданско-правового договора и акт приема Предметов на постоянное хранение.

2.7. В случае не подтверждения у переданных Предметов (или части Предметов) историко-культурной, художественной, научной и иной ценности Принимающая сторона в срок не более 3 (Трех) месяцев после проведения экспертизы ЭФЗК обязуется вернуть данные Предметы Передающей стороне на основании акта возврата Предметов.

2.8. Принимающая сторона информирует Передающую сторону о принятии или не принятии Предметов на постоянное хранение посредством письменного уведомления и направления необходимой документации на подписание посредством почтовой связи (по адресу электронной почты) или путем телефонных переговоров в срок не позднее 3 (Трех) месяцев после проведения экспертизы ЭФЗК.

2.9. Использование Предметов в несоответствии с оговоренными в п. 1.2 Договора целями ведет к отмене Договора. В случае отмены Договора Принимающая сторона обязана возвратить Передающей стороне Предметы в течение 30 (Тридцати) дней с момента получения письменного требования Передающей стороны.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Принимающая сторона отвечает за утрату, недостачу или повреждение Предметов, принятых на экспертизу ЭФЗК, если не докажет, что утрата, недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы, либо из-за свойств Предметов Передающей стороны, о которых Принимающая сторона, принимая их на хранение, не знала и не должна была знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Передающей стороны.

3.2. Убытки, причиненные Передающей стороне недостачей или повреждением ее Предметов, возмещаются Принимающей стороной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по Договору Стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

### **4. Конфиденциальность**

4.1. Условия Договора являются конфиденциальной информацией для Сторон и не могут разглашаться или обсуждаться с третьими лицами.

4.2. По дополнительному соглашению Сторон Передающая сторона может предоставить Принимающей стороне право размещать информацию о Передающей стороне и Предметах на официальном сайте БМ СО РАН (<https://bm.isc.irk.ru/>) или в социальной сети «ВКонтакте» ([https://vk.com/baikal\\_museum](https://vk.com/baikal_museum)).

4.3. В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в период с момента заключения Договора и до прекращения обязательств Сторон по Договору Передающая сторона выражает согласие на обработку Принимающей стороной следующих персональных данных Передающей стороны: фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места регистрации, адрес места пребывания, почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты. Принимающая сторона вправе производить обработку указанных персональных данных в целях исполнения Договора.

## 5. Прочие условия

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до заключения Сторонами договора о передаче предметов на постоянное хранение либо подписания Сторонами акта возврата Предметов в случае, если Предметы возвращаются Передающей стороне по основаниям и в порядке, предусмотренным п. 2.7 Договора.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3. Стороны вправе по взаимному соглашению, составленному в письменной форме, досрочно расторгнуть Договор.

5.4. При возникновении споров, связанных с исполнением Договора, Стороны прилагают усилия для их урегулирования путем переговоров, обмена письмами, телеграммами и иными способами.

5.5. В случае невозможности урегулирования споров способами, указанными в п. 5.4 Договора, споры могут быть переданы любой Стороной для разрешения в суд по месту нахождения Принимающей стороны.

5.6. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются положениями законодательства Российской Федерации.

5.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

5.8. Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 «Перечень предметов».

## 6. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

### ПЕРЕДАЮЩАЯ СТОРОНА

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес пребывания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

### ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА

**Федеральное государственное бюджетное  
научное учреждение «Байкальский музей  
Сибирского отделения Российской  
академии наук»**

Адрес: 664520, Иркутская обл., Иркутский р-н,  
Листвянка р.п., Академическая ул., д. 1

Тел.: +7(3952)45-31-45

Адрес электронной почты: [bm@isc.irk.ru](mailto:bm@isc.irk.ru)

Банковские реквизиты:

УФК по Иркутской области

(БМ СО РАН л/с 20346Ц16470)

Банк: ОКЦ № 4 СибГУ БАНКА

РОССИИ//УФК ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Иркутск

БИК 012520101

к/с: 40102810145370000026

р/с: 03214643000000013400

Директор, к.б.н.

\_\_\_\_\_ А.Б. Купчинский

М.П.

Приложение № 1  
к договору о приеме предметов на  
временное хранение для проведения  
экспертизы ЭФЗК  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДМЕТОВ

№ п/п	Наименование и краткое описание Предметов	Кол-во Предметов единицей измерения	Примечания (сохранность Предметов и т.п.)
1			
2			
3			

ПЕРЕДАЮЩАЯ СТОРОНА

ПРИНИМАЮЩАЯ СТОРОНА

Директор БМ СО РАН, к.б.н.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
А.Б. Купчинский

М.П.